

2026年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
観光英語	1年次	4	島田 真也子	木曜日2. 3限
	通年			

概要

英語の読む、書く、聞く、話すを通して、観光に関する英語表現を学習する。

到達目標

観光英語の知識を活かして、基本的なえいごのコミュニケーション能力を習得する。

受講要件

英語の基本的知識(語彙、文法)が必要

評価方法

定期テスト、授業態度、出席日数、提出物など。

テキスト

授業で定期的にプリントを配布

参考書

TOEIC関連の問題集、観光英検過去問

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	ガイダンス ・イントロダクション	1	空港関連語彙、表現 (1) / 会話練習
2	レストラン関連語彙、表現 (1) / 会話練習	2	空港関連語彙、表現 (2) / 会話練習
3	レストラン関連語彙、表現 (2) / 会話練習	3	旅行、出張関連語彙、表現(1)/ 会話練習
4	レストラン関連語彙、表現 (3) / 会話練習	4	旅行、出張関連語彙、表現(2)/ 会話練習
5	買い物関連語彙、表現(1) / 会話練習	5	旅行、出張関連語彙、表現(3)/ 会話練習
6	買い物関連語彙、表現(2) / 会話練習	6	旅行、出張関連語彙、表現(4)/ 会話練習
7	買い物関連語彙、表現(3) / 会話練習	7	ガイド、ツアー関連語彙、表現(1)/ 会話練習
8	ホテル関連の語彙、表現(1) / 会話練習	8	ガイド、ツアー関連語彙、表現(2)/ 会話練習
9	ホテル関連の語彙、表現(2) / 会話練習	9	ガイド、ツアー関連語彙、表現(3)/ 会話練習
10	ホテル関連の語彙、表現(3) / 会話練習	10	ガイド、ツアー関連語彙、表現(4)/ 会話練習
11	ホテル関連の語彙、表現(4) / 会話練習	11	ガイド、ツアー関連語彙、表現(5)/ 会話練習
12	語彙、表現総復習 / 会話練習	12	観光英検過去問(1) / 観光地案内スピーチ
13	観光英検過去問(1) 日本文化ショートスピーチ	13	観光英検過去問(2) / 観光地案内スピーチ
14	観光英検過去問(2) 日本文化ショートスピーチ	14	観光英検過去問(3) / 観光地案内スピーチ
15	観光英検過去問(3) 日本文化ショートスピーチ	15	観光英検過去問(4) / 観光地案内スピーチ
16	観光英検過去問(4) 日本文化ショートスピーチ	16	観光英検過去問(5) / 観光地案内スピーチ
17	前期期末テストに向けてのまとめ(1)	17	後期期末テストまとめ(1)
18	前期期末テストに向けてのまとめ(1)	18	後期期末テストまとめ(2)
19	前期期末テスト	19	後期期末テスト
20	予備日	20	予備日

教員紹介

英語教員免許を有し、企業での英語実務経験あり。ニューヨークに滞在、帰国後、長年にわたり英語講師を続ける。

2026年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
PCスキル	1年次	4	大崎	月曜日1・2時限目
	通年			

概要

Windowsの基礎知識、タイピング、Word、Excel、PowerPointの操作を学習する。

到達目標

Word、Excel、PowerPointの基本的な使い方を理解し、アプリケーションを使った簡単な資料が作成できる。

受講要件

なし

評価方法

平常点 40%
期末試験 60%

テキスト

30時間でマスターWord2021 実教出版
30時間でマスターExcel2021 実教出版

参考書

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	オリエンテーション	1	タイピング／Excel 表示形式、配置
2	Windows基本操作、ローマ字	2	タイピング／Excel 罫線、スタイル
3	Windows基本操作、Word 文字入力	3	タイピング／Excel 絶対参照、フォント設定
4	タッチタイピング	4	タイピング／Excel MAX、MIN、COUNT、COUNTA、COUNTBLANK、ROUND、ROUNDUP、ROUNDDOWN
5	タイピング／Word 特殊文字入力、ページ設定	5	タイピング／Excel IF、比較演算子
6	タイピング／Word 段落設定	6	タイピング／Excel AND、OR、IFのネスト
7	タイピング／Word ビジネス文書、書式設定	7	タイピング／Excel 条件付き書式、スパークライン
8	タイピング／Word 表の操作	8	タイピング／Excel 棒、積み上げ、折れ線、円
9	タイピング／Word アイコン、画像の操作	9	タイピング／Excel RANK.EQ、VLOOKUP
10	タイピング／Word ワードアート、スクショの操作	10	タイピング／Excel COUNTIF、SUMIF、AVERAGEIF、シート間の集計
11	タイピング／Word 図形描画	11	タイピング／Excel 日付書式、ふりがな、並び替え
12	タイピング／Word スマートアートの操作	12	タイピング／Excel 検索、置換、オートフィルタ、ピボットテーブル
13	タイピング／Word ポスターの作成	13	タイピング／Excel 復習
14	タイピング／Word 復習	14	タイピング／Excel 期末試験
15	タイピング／Word 期末試験	15	PowerPoint 基本操作①
16	タイピング／Excel 基本操作	16	PowerPoint 基本操作②
17	タイピング／Excel 数式、SUM、印刷	17	PowerPoint 期末課題の制作
18	タイピング／Excel オートフィル、行列操作、AVERAGE	18	PowerPoint 期末課題の制作
19		19	
20		20	

教員紹介

担当教員は、IT企業にてエンジニアからマネジメントまでを経験し、企業内のエンジニア育成に従事した。その後、講師としてITリテラシーやプログラミングの教育、大学向けの情報処理教材の執筆をする。また、日本語教育の修士号を取得し、外国人IT人材のための日本語教育について研究する。

2026年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
ビジネス英語	2年次	4	島田 真也子	火曜日2, 3限

概要

英語の読む、書く、聞く、話すを通して、仕事に必要な英語表現を学習する。

到達目標

社会人としてビジネス(仕事)での基本的な英語のコミュニケーション能力を習得する。

受講要件

英語の基本的知識(語彙、文法)が必要

評価方法

定期テスト、授業態度、出席日数、提出物など。

テキスト

授業で定期的にプリントを配布。

参考書

TOEIC関連の問題集、ビジネス会話問題集

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	ガイダンス / イントロダクション	1	採用、面接関連表現(1) / 会話練習
2	ホテル、レストラン関連表現(1) / 会話練習	2	採用、面接関連表現(2) / 会話練習
3	ホテル、レストラン関連表現(2) / 会話練習	3	採用、面接関連表現(3) / 会話練習
4	ホテル、レストラン関連表現(3) / 会話練習	4	採用、面接関連表現(4) / 会話練習
5	TOEIC,英検問題練習 / 会話練習	5	TOEIC,英検問題練習 / 会話練習
6	旅行、出張関連表現 (1) / 会話練習	6	その他ビジネス関連表現(1) / 会話練習
7	旅行、出張関連表現 (2) / 会話練習	7	その他ビジネス関連表現(2) / 会話練習
8	旅行、出張関連表現 (3) / 会話練習	8	その他ビジネス関連表現(3) / 会話練習
9	旅行、出張関連表現 (4) / 会話練習	9	その他ビジネス関連表現(4) / 会話練習
10	TOEIC,英検問題練習 / 会話練習	10	その他ビジネス関連表現(5) / 会話練習
11	オフィス業務、Eメール関連表現(1)/ 会話練習	11	TOEIC,英検問題練習 / 会話練習
12	オフィス業務、Eメール関連表現(2)/ 会話練習	12	会議、プレゼン関連表現(1) / プレゼン練習
13	オフィス業務、Eメール関連表現(3)/ 会話練習	13	会議、プレゼン関連表現(2) / プレゼン練習
14	オフィス業務、Eメール関連表現(4)/ 会話練習	14	会議、プレゼン関連表現(3) / プレゼン練習
15	企業、業務関連の表現 / 会話練習	15	会議、プレゼン関連表現(4) / プレゼン練習
16	役職、人事関連の表現 / 会話練習	16	後期期末テストに向けてのまとめ(1)
17	前期期末テストに向けてのまとめ(1)	17	後期期末テストに向けてのまとめ(1)
18	前期期末テストに向けてのまとめ(2)	18	後期期末テスト
19	前期期末テスト	19	予備日
20	予備日	20	

教員紹介

英語教員免許を有し、企業での英語実務経験あり。ニューヨークに滞在、帰国後、長年にわたり英語講師を続ける。

2026年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
韓国語1	1年次	4	キム ジョンア 文殷正 他3名	1週間に5コマ(リレー式)
	通年			

概要

韓国の大学で用いられている韓国語教材を使用して、初級～中級レベルの語彙・文法を中心に体系的にマスターする。同じテキストで複数の教員がリレー方式により授業を行う。語彙・文法をしっかり身に付けたくうえで、読解・聴解などの理解能力を養うとともに、作文・会話などの表現能力もバランスよく駆使することができるよう、韓国語の総合能力を高めるための授業である。

到達目標

前期:韓国語能力試験 1級
後期:韓国語能力試験 2級

受講要件

韓国語学科 初級クラス

評価方法

期末試験＋小テスト
＋平常点(出席、課題、態度など)

テキスト

『ソウル大学 韓国語』 1A, 1B, 2A, 2B
ソウル大学校言語教育院

参考書

『ソウル大学 韓国語』のワークブック

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	ハングルの読み方	1	1課(2A) 始めまして。
2	1課(1A) こんにちは。	2	2課 趣味は何ですか。
3	2課 これは何ですか。	3	3課 コンサートに行ってみましたか。
4	3課 韓国語を勉強します。	4	4課 服が少し大きいようです。
5	4課 どこにありますか。	5	5課 どこに行けばいいでしょうか。
6	5課 週末友達に会いました。	6	6課 飛行機で送ったらいくらですか。
7	6課 いくらですか。	7	7課 韓屋村がどこにあるのか知っていますか。
8	7課 天気はどうですか。	8	8課 本当に残念です。
9	8課 映画を見ませんか。	9	9課 お問い合わせしたいことがあります。
10	9課(1B) この方はどなたですか。	10	10課(2B) 何食べる?
11	10課 今何時ですか。	11	11課 運動を少ししてみたらどうですか。
12	11課 風邪を引きました。	12	12課 私は静かな方です。
13	12課 もしもし。	13	13課 周りが静かで済みやすいです。
14	13課 ソウル駅に行ってください。	14	14課 ここで写真を撮ってもいいですか。
15	14課 この服を着てみてください。	15	15課 韓国の生活に慣れました。
16	15課 旅行に行きたいです。	16	16課 お正月はご飯の代わりにトックを食べます。
17	16課 私の家に来られますか。	17	17課 飛行機に乗り遅れるところでした。
18	期末テスト	18	18課 韓国に来て6か月が経ちました。
19	期末テスト解説	19	期末テスト
20		20	期末テスト解説

教員紹介

教員名:文殷正
学習院大学大学院日本語日本文学修士課程修了
日本企業や専門学校、高校、語学教室で韓国語講師を長年勤めている。

2026年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
韓国語2	2年次	4	キム ジョンア 文殷正 他3名	1週間に5コマ(リレー式)
	通年			

概要

韓国の大学で用いられている韓国語教材を使用して、中級～上級レベルの語彙・文法を中心に体系的にマスターする。同じテキストで複数の教員がリレー方式により授業を行う。語彙・文法をしっかり身に付けたうえで、読解・聴解などの理解能力を養うとともに、作文・会話などの表現能力もバランスよく駆使することができるよう、韓国語の総合能力を高めるための授業である。

到達目標

前期:韓国語能力試験 3級
後期:韓国語能力試験 4～5級

受講要件

韓国語学科 中級クラス

評価方法

期末試験＋小テスト
＋平常点(出席、課題、態度など)

テキスト

『ソウル大 韓国語』 3A, 3B, 4A, 4B
ソウル大学校言語教育院

参考書

『ソウル大学 韓国語』のワークブック

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	授業オリエンテーション/導入	1	16課 カヤグムが人の身長ぐらいですね
2	1課(3A) 新入生の歓迎会をすると聞きました。	2	17課 二人が恋人同士だなんて？
3	2課「部屋を変えてくれ」と言ってみて。	3	18課 鏡が割れてしまいました。
4	3課 雨がこんなにたくさん降るとは思いませんでした。	4	1課(4A) 適性と進路
5	4課 食べてみたらおいしかったです。	5	2課 健康な暮らし
6	5課 試着してから買えばよかったのに…	6	3課 スポーツの世界
7	6課 日曜日には何の約束也没有しません。	7	4課 男と女
8	7課 消してからもう一度つけてみてください。	8	5課 ことわざと慣用語
9	8課 交通事故が起きたんですって？	9	6課 公演と祭り
10	9課 ハングルの日について聞いてみましたか。	10	7課 是非
11	10課(3B) 結婚は、まだまだです。	11	8課 面白い世の中
12	11課 いつでもできます。	12	9課 韓国の大衆文化
13	12課 運動をしたら体がよくなりました。	13	10課(4B) 昔話と神話
14	13課 今着ているスーツが似合いますね。	14	11課 言語と生活
15	14課 年を取れば取るほど故郷が懐かしくなります。	15	12課 大切な環境
16	15課 電気を節約して使わないとだめですよ。	16	復習・まとめ
17	期末試験	17	期末試験
18	期末試験解説	18	期末試験解説
19		19	
20		20	

教員紹介

教員名:キム ジョンア
専門学校や企業、官公庁などで韓国語教育に携わり、長年韓国語教師として勤めている。
日韓企業のビジネス通訳、翻訳の他、ドラマ翻訳の経験多数。

2026年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
上級韓国語	2年次	4	文殷正 林希相 劉哲宗 金成燁	1週間に3コマ(リレー式)
	通年			

概要

韓国の大学で用いられている韓国語教材を使用して、上級レベルの語彙・文法を中心に体系的にマスターする。同じテキストで複数の教員がリレー方式により授業を行う。語彙・文法をしっかり身に付けたうえで、読解・聴解などの理解能力を養うとともに、作文・会話などの表現能力もバランスよく駆使できるようにする。より自然なネイティブの表現、発音を身につける。

到達目標

前期:韓国語能力試験 5～6級
後期:仕事で使えるネイティブ並みの韓国語レベル

受講要件

韓国語学科 上級クラス

評価方法

期末試験＋小テスト
＋平常点(出席、課題、態度など)

テキスト

『ソウル大学 韓国語』4B、5A
ソウル大学校言語教育院

参考書

『ソウル大学 韓国語』のワークブック

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	授業オリエンテーション/導入	1	I (5A) 外見と性格①
2	中級レベルまでの復習・表現確認	2	I 外見と性格②
3	13課(4B) 旅の楽しさ①	3	I 外見と性格③
4	13課 旅の楽しさ②	4	I 外見と性格④
5	14課 数字の世界①	5	I 外見と性格⑤
6	14課 数字の世界②	6	I 外見と性格 復習・小テスト
7	15課 動物と植物①	7	II 愛する心①
8	15課 動物と植物②	8	II 愛する心②
9	13課～15課 復習・小テスト	9	II 愛する心③
10	16課 科学の神秘①	10	II 愛する心 復習・小テスト
11	16課 科学の神秘②	11	III 家庭と社会①
12	17課 出会いと別れ①	12	III 家庭と社会②
13	17課 出会いと別れ②	13	III 家庭と社会③
14	18課 フンブとノルブ(昔話)①	14	III 家庭と社会④
15	18課 フンブとノルブ(昔話)②	15	III 家庭と社会⑤
16	16課～18課 復習・小テスト	16	III 家庭と社会 復習・小テスト
17	期末試験	17	期末試験
18	期末試験解説	18	期末試験解説
19		19	
20		20	

教員紹介

教員名:文殷正
学習院大学大学院日本語日本文学修士課程修了
日本企業や専門学校、高校、語学教室で韓国語講師を長年勤めている。

2026年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
会話演習1	1年次	4	キム ジョンア 文殷正	木曜3限 金曜2限
	通年			

概要

初級学習者のための会話演習。教科書の内容にとらわれず、実践かつ実用的な会話の表現を身につける。実際の会話場面を想定した会話文をはじめ、ロールプレイや簡単なゲームなどを通して学習者の発話を促し、韓国語を発することに自信を持たせる。視聴覚資料を活用し会話場面に対する理解を深めると同時に聞く能力を伸ばす。

到達目標

様々な場面における会話練習を通して実践的なコミュニケーション能力を伸ばすことを目標に、基本的な言葉や文型を使って簡単な説明や意見を話すことができるようになる。

受講要件

韓国語学科 初級クラス

評価方法

出席＋平常点＋発表＋試験
発表が多いため必ず出席し、発表すること。

テキスト

『ソウル大学 韓国語』1A～2Bの会話部分

参考書

必要に応じてその都度配布

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	授業オリエンテーション＋導入	1	1課(2A) 始めまして。
2	1課(1A) こんにちは。	2	2課 趣味は何ですか。
3	2課 これは何ですか。	3	3課 コンサートに行ってみましたか。
4	3課 韓国語を勉強します。	4	4課 服が少し大きいようです。
5	4課 どこにありますか。	5	5課 どこに行けばいいでしょうか。
6	5課 週末友達に会いました。	6	6課 飛行機で送ったらいくらですか。
7	6課 いくらですか。	7	7課 韓屋村がどこにあるのか知っていますか。
8	7課 天気はどうですか。	8	8課 本当に残念です。
9	8課 映画を見ませんか。	9	9課 お問い合わせしたいことがあります。
10	9課(1B) この方はどなたですか。	10	10課(2B) 何食べる？
11	10課 今何時ですか。	11	11課 運動を少ししてみたらどうですか。
12	11課 風邪を引きました。	12	12課 私は静かな方です。
13	12課 もしもし。	13	13課 周りが静かで済みやすいです。
14	13課 ソウル駅に行ってください。	14	14課 ここで写真を撮ってもいいですか。
15	14課 この服を着てみてください。	15	15課 韓国の生活に慣れました。
16	15課 旅行に行きたいです。	16	16課 お正月はご飯の代わりにトックを食べます。
17	16課 私の家に来られますか。	17	17課 飛行機に乗り遅れるところでした。
18	期末試験対策	18	18課 韓国に来て6か月が経ちました。
19	期末試験	19	期末試験
20		20	

教員紹介

教員名:キム ジョンア
専門学校や企業、官公庁などで韓国語教育に携わり、長年韓国語教師として勤めている。
日韓企業のビジネス通訳、翻訳の他、ドラマ翻訳の経験多数。

2025年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
会話演習2	2年次	4	キム ジョンア 金成燁	火曜・2限 水曜・3限
	通年			

概要

中級以上の学習者のための会話演習。総合韓国語の授業で身につけた韓国語を活用すると同時に、実際の会話場面を想定した会話文を直接作ったロールプレイを通してコミュニケーション能力を伸ばす。また、様々な主題に対し意見を述べることで、自分の意見や考えを韓国語で正確に表現できるようになる。

到達目標

ロールプレイを通して実践的な会話能力を伸ばす。また、与えられた主題に対する自分の意見や考えを具体的に話せるようになる。

受講要件

韓国語学科 中級クラス

評価方法

出席＋平常点＋発表＋試験
発表が多いため必ず出席し、発表すること。

テキスト

『ソウル大学 韓国語』3A～4Aの会話部分

参考書

必要に応じてその都度配布

あ

前期		後期	
1	授業オリエンテーション＋導入	1	16課 カヤグムが人の身長ぐらいですね
2	1課(3A) 新入生の歓迎会をすると聞きました。	2	17課 二人が恋人同士だなんて？
3	2課「部屋を変えてくれ」と言ってみて。	3	18課 鏡が割れてしまいました。
4	3課 雨がこんなにたくさん降るとは思いませんでした。	4	1課(4A) 適性と進路
5	4課 食べてみたらおいしかったです。	5	2課 健康な暮らし
6	5課 試着してから買えばよかったのに…	6	3課 スポーツの世界
7	6課 日曜日には何の約束也没有ません。	7	4課 男と女
8	7課 消してからもう一度つけてみてください。	8	5課 ことわざと慣用語
9	8課 交通事故が起きたんですって？	9	6課 公演と祭り
10	9課 ハングルの日について聞いてみましたか。	10	7課 是非
11	10課(3B) 結婚は、まだまだです。	11	8課 面白い世の中
12	11課 いつでもできます。	12	9課 韓国の大衆文化
13	12課 運動をしたら体がよくなりました。	13	10課(4B) 昔話と神話
14	13課 今着ているスーツが似合いますね。	14	11課 言語と生活
15	14課 年を取れば取るほど故郷が懐かしくなります。	15	12課 大切な環境
16	15課 電気を節約して使わないとだめですよ。	16	期末試験対策
17	期末試験対策	17	期末試験
18	期末試験	18	
19		19	
20		20	

教員紹介

教員名:キム ジョンア
専門学校や企業、官公庁などで韓国語教育に携わり、長年韓国語教師として勤めている。
日韓企業のビジネス通訳、翻訳の他、ドラマ翻訳の経験多数。

2025年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
上級会話	2年次	4	林希相	火曜・3限
	通年			

概要

上級韓国語と連動。コミュニケーションは日常会話、ビジネス会話、意見表現など幅広いコミュニケーションを含む。韓国語上級会話では、文化およびビジネス韓国語授業などで学んだ知識を総合し、与えられた状況に合った適切な表現と語彙を使用できるようにすることを目標にする。

到達目標

与えられた状況で自分の意見や考えを正しく伝えられるようにする。ロールプレーを通じて相手の立場でもどんな意見を話すか経験する。

受講要件

韓国語学科 上級クラス

評価方法

出席＋平常点＋発表＋試験
発表が多いため必ず出席し、発表すること。

テキスト

ソウル大学韓国語4B～5A
必要に応じて資料配布

参考書

必要に応じてその都度配布

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	授業オリエンテーション/導入	1	I（5A） 外見と性格①
2	中級レベルまでの復習・表現確認	2	I 外見と性格②
3	13課(4B) 旅の楽しさ①	3	I 外見と性格③
4	13課 旅の楽しさ②	4	I 外見と性格④
5	14課 数字の世界①	5	I 外見と性格⑤
6	14課 数字の世界②	6	I 外見と性格 復習・小テスト
7	15課 動物と植物①	7	II 愛する心①
8	15課 動物と植物②	8	II 愛する心②
9	13課～15課 復習・小テスト	9	II 愛する心③
10	16課 科学の神秘①	10	II 愛する心 復習・小テスト
11	16課 科学の神秘②	11	III 家庭と社会①
12	17課 出会いと別れ①	12	III 家庭と社会②
13	17課 出会いと別れ②	13	III 家庭と社会③
14	18課 フンブとノルブ(昔話)①	14	III 家庭と社会④
15	18課 フンブとノルブ(昔話)②	15	III 家庭と社会⑤
16	16課～18課 復習・小テスト	16	III 家庭と社会 復習・小テスト
17	期末試験	17	期末試験
18	期末試験解説	18	期末試験解説
19		19	
20		20	

教員紹介

2017年に日本に渡って以来、引き続き日本人を対象とした韓国語の授業を行っています。
これまでの経験を生かして、皆さんが楽しく聞ける授業をしたいと思います。

2026年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
キャリアデザイン	1年次	4	白井 由美子	火曜日3・4限目
	通年			

概要

本授業は、自己理解・仕事理解・社会理解を段階的に深めながら、自身のキャリアを主体的に考え、行動につなげる力を養うことを目的とする。
【前期】自身の価値観や経験を整理し、働く意味や職業観について考察することで「自分なりのキャリア仮説」を構築する。
【後期】自己理解をもとに業界・企業理解を深めるとともに、エントリーシートや面接対策等の実践を通して、社会に向けた自己表現力を高める。
本授業はグループディスカッションや発表を中心としたPBL(課題解決型学習)により実施

到達目標

1. 自身の価値観・経験を整理し、言語化できる 2. 仕事や社会に対する理解を深め、自身のキャリアを主体的に考えられる 3. 他者との対話や発表を通じて、自身の考えを表現できる 4. 就職活動に必要な基礎的スキル(文章・面接・対話力)を身につける

受講要件

評価方法

出席率・・・30%
授業への参加態度(ディスカッション・発表等)・・・20%
提出課題(ワークシート、レポート等)・・・20%
前期・後期テスト・・・30%

テキスト

パワーポイントによる説明とワークシートにて対応

参考書

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	オリエンテーション／授業ガイダンス・キャリアデザインの概要	1	オリエンテーション／就職活動の全体像
2	「なりたい・ありたい自分」を考える／自己イメージの言語化(1分間スピーチ)	2	社会人マナー・就職活動の基礎
3	キャリアデザインと人生設計・働き方・社会の変化を理解する	3	自己理解:現在①(興味・関心の分析)
4	なぜ働くのか／価値観の探究	4	自己理解:現在②(自己軸の明確化)
5	自己理解:過去①(相互インタビュー・価値観の整理)	5	強みの言語化①(経験の棚卸し)
6	自己理解:過去②(ライフラインチャート/自分史)	6	強みの言語化②(エピソード整理)
7	仕事理解①(働き方・雇用形態の違い)	7	業界研究①
8	仕事理解②(社会人インタビュー共有)	8	業界研究②／企業理解
9	職業理解①(キャリアアンカー)	9	自己表現①(エントリーシート基礎)
10	職業理解②(業界・職種理解／外部講師講話)	10	自己表現②(ES作成)
11	キャリア仮説の構築①	11	自己表現③(グループディスカッション)
12	キャリア仮説の構築②(行動計画)	12	自己表現④(ES完成)
13	社会理解①(チーム研究)	13	履歴書作成
14	社会理解②(発表準備)	14	面接対策①(基本理解)
15	プレゼンテーション(全体発表)	15	面接対策②(実践)
16	インターンシップガイダンス	16	総合演習(GD・面接実践)
17	インターンシップ/申し込み・書類作成の仕方	17	後期テスト
18	振り返り／キャリア形成の整理	18	総括・1分間スピーチ最終発表
19	前期テスト	19	予備日(企業参画)
20	総括・1分間スピーチ前期まとめ	20	予備日(企業参画)

教員紹介

外資系企業にて役員・社長秘書、広報、マーケティング、人事教育トレーニングなど幅広い業務に従事し、多国籍・異業種の環境で実務経験を積む。これらの経験を背景に、国家資格キャリアコンサルタントおよびキャリアカウンセラー資格を取得。現在は大学・高校などの教育機関でキャリア講座の講師を務めるほか、学生や求職者へのキャリアカウンセリング、就職支援、企業研修に携わっている。

2026年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
日韓文化比較	1年次	4	李京炫	火曜日3・4限
	通年			

概要

日本と韓国の文化的特徴を歴史・宗教・言語・ポップカルチャー・価値観など多角的な視点から比較し、両国の相互理解を深めることを目的とする。また、文化比較を通じて「文化とは何か」を考える力を養う。

到達目標

日韓両国の伝統文化や歴史的な背景、現代の社会や大衆文化について幅広く学ぶことで両国の共通点と相違点を理解することができる。また先入観にとらわれない多角的な視点と相手を尊重する姿勢を育て、相互理解を深める力を養うことができる。

受講要件

韓国語コース1年生の必須科目

評価方法

出席20%、授業態度20%
期末試験20%、グループ発表40%

テキスト

その都度配布

参考書

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	授業ガイダンス、ハングルの歴史	1	韓国人の一生1 出生文化
2	日韓の基本情報	2	韓国人の一生2 教育文化
3	韓国の歴史と文化発展1	3	韓国人の一生3 兵隊
4	韓国の歴史と文化発展2	4	韓国人の一生4 就職
5	韓国伝統衣装(韓服)体験	5	韓国人の一生5 恋愛、結婚文化
6	日韓の地理	6	韓国人の一生6 老後、葬儀文化
7	日韓の政治	7	韓国の伝統遊び体験
8	日韓の経済	8	韓国の会社文化
9	食文化	9	公共の場でのマナー
10	食事マナー	10	韓国の名節と祝日
11	住居文化	11	韓国人の余暇活動
12	交通文化	12	韓国のポップカルチャー1 大衆歌謡・K-POP
13	宗教文化	13	韓国のポップカルチャー2 オンライン・モバイル文化
14	韓国の伝統工芸(メドゥプ作り)体験	14	韓国のポップカルチャー3 映像文化
15	発表準備	15	韓国のポップカルチャー4 ファッション、ビューティー
16	発表準備	16	発表準備
17	発表	17	発表準備
18	期末試験	18	発展
19		19	期末試験
20		20	

教員紹介

日本と韓国の企業での勤務経験を通じて、職場文化やコミュニケーション、仕事の進め方の違いを実体験してきた。全国通訳案内士資格を活かし、日韓の文化や社会を多角的に捉えながら、現場感のある実践的な内容を分かりやすく伝えている。

2026年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
ビジネス知識	1年次	4	村井和博	水曜日2・3限
	通年			

概要

日本企業のビジネスパーソンとして必要なビジネス能力、コミュニケーションの方法や問題解決能力などを学びます。

到達目標

ビジネス能力検定3級合格もしくは同程度の知識・能力を取得することを目標とします。

受講要件

評価方法

検定合格および期末試験・受講態度などを総合的に評価します。

テキスト

2026年度 ビジネス能力検定ジョブパス3級
公式テキスト

参考書

必要に応じて配布します。

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	ガイダンス	1	仕事への取り組み方(1)
2	キャリアと仕事へのアプローチ(1)	2	仕事への取り組み方(2)
3	キャリアと仕事へのアプローチ(2)	3	仕事への取り組み方(3)
4	キャリアと仕事へのアプローチ(3)	4	仕事への取り組み方(4)
5	仕事の基本となる8つの意識(1)	5	ビジネス文書の基本(1)
6	仕事の基本となる8つの意識(2)	6	ビジネス文書の基本(2)
7	仕事の基本となる8つの意識(3)	7	ビジネス文書の基本(3)
8	コミュニケーションとビジネスマナーの基本(1)	8	ビジネス文書の基本(4)
9	コミュニケーションとビジネスマナーの基本(2)	9	電話応対(1)
10	コミュニケーションとビジネスマナーの基本(3)	10	電話応対(2)
11	指示の受け方と報告、連絡・相談(1)	11	統計・データの読み方・まとめ方(1)
12	指示の受け方と報告、連絡・相談(2)	12	統計・データの読み方・まとめ方(2)
13	話し方と聞き方のポイント(1)	13	統計・データの読み方・まとめ方(3)
14	話し方と聞き方のポイント(2)	14	情報収集とメディアの活用(1)
15	来客応対と訪問の基本マナー(1)	15	情報収集とメディアの活用(2)
16	来客応対と訪問の基本マナー(2)	16	情報収集とメディアの活用(3)
17	会社関係での付き合い(1)	17	会社を取り巻く環境と経済の変化(1)
18	会社関係での付き合い(2)	18	会社を取り巻く環境と経済の変化(2)
19	期末試験	19	期末試験
20	追試予定日・総チェック	20	追試予定日・総チェック

教員紹介

めーカーにて商品企画、計数管理などを担当。その後コンサル企業にて輸出入業務及び会計教育に携わる。現在、専門学校、大学でビジネス関連の授業をおこなっている。

現

2026年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
ビジネス韓国語	2年次	4	イム ヒサン	火曜・3限目
	通年			火曜・4限目

概要

ビジネス韓国語の授業は皆さんが実際に就職した時に現場で使うための表現や技術を学びます。
したがって、出席と授業態度が非常に重要な評価要素の一つであり、授業中には敬語を使うことになるでしょう。

到達目標

敬語に慣れ、韓国社会で重要視する文化あるいは礼儀もまた身につけるようにします。

受講要件

韓国語学科中級クラス

評価方法

出席40% / 授業態度30% / テスト30%

テキスト

延世ビジネス韓国語

参考書

その都度配布

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	オリエンテーション	1	10課 会食 - ①
2	1課 就職活動 - ①	2	10課 会食 - ②
3	1課 就職活動 - ②	3	11課 品質管理 - ①
4	2課 自己紹介書 - ①	4	11課 品質管理 - ②
5	2課 自己紹介書 - ②	5	12課 不満定義 - ①
6	3課 面接 - ①	6	12課 不満定義 - ②
7	3課 面接 - ②	7	13課 顧客へのサービス - ①
8	4課 部署と業務 - ①	8	13課 顧客へのサービス - ②
9	4課 部署と業務 - ②	9	14課 製品の説明 - ①
10	5課 名刺 - ①	10	14課 製品の説明 - ②
11	5課 名刺 - ②	11	15課 業務電話 - ①
12	6課 会議 - ①	12	15課 業務電話 - ②
13	6課 会議 - ②	13	16課 契約 - ①
14	7課 プレゼンテーション - ①	14	16課 契約 - ②
15	7課 プレゼンテーション - ②	15	17課 新製品開発 - ①
16	8課 ビジネスEメール - ①	16	17課 新製品開発 - ②
17	8課 ビジネスEメール - ②	17	18課 広告 - ①
18	9課 掲示物 - ①	18	18課 広告 - ②
19	9課 掲示物 - ②	19	期末テスト
20	期末テスト	20	

教員紹介

2017年に日本に渡って以来、引き続き日本人を対象とした韓国語の授業を行っています
これまでの経験を生かして、皆さんが楽しく聞ける授業をしたいと思います。

2026年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
プレゼンテーション	2年次	4	イム ヒサン	月曜・3限目
	通年			月曜・4限目

概要
WordとPowerPointの基本的な使い方を学び、パソコンで韓国語の文書を作成する力を身につけるための授業。

到達目標
日常生活で自分が必要とするものや、会社が求める文書をPCで作成できるようにする。

受講要件	評価方法
韓国語学科中上級クラス	出席40% / 授業態度20% 小テスト10% / 実技テスト30%

テキスト	参考書
パワーポイントによる説明とPDFファイルを配布	無し

前期		後期	
1	オリエンテーション	1	PowerPointの作成方法
2	ハングルキーボードのタイピング練習 ①	2	PowerPointの作成方法
3	ハングルキーボードのタイピング練習 ②	3	PowerPointの作成方法
4	ハングルキーボードのタイピング練習 ③	4	PowerPointの作成方法
5	ハングルキーボードのタイピング練習 ④	5	PowerPointを自分で作成してみる ①
6	ハングルタイピング速度テスト	6	PowerPointを自分で作成してみる ②
7	Wordの使い方、実践 ①	7	PowerPointを自分で作成してみる ③
8	Wordの使い方、実践 ②	8	PowerPointを自分で作成してみる ④
9	Wordの使い方、実践 ③	9	PowerPointを自分で作成してみる ⑤
10	Wordの使い方、実践 ④	10	発表する時の重要ポイント
11	Wordの使い方、実践 ⑤	11	発表する時の重要ポイント
12	Wordの使い方、実践 ⑥	12	プレゼンテーションの例、課題の紹介、発表手順案内
13	Wordの使い方、実践 ⑦	13	2人発表、参観人員-感想及び意見発表、フィードバック
14	レポートを自分で作成してみる ①	14	発表時間2回目
15	レポートを自分で作成してみる ②	15	発表時間3回目
16	レポートを自分で作成してみる ③	16	発表時間4回目
17	レポートを自分で作成してみる ④	17	発表時間5回目
18	レポートを自分で作成してみる ⑤	18	発表時間6回目
19	レポートを自分で作成してみる ⑥	19	
20	6週間で作成したレポートの提出 - 試験の代替	20	

教員紹介
2017年に日本に渡って以来、引き続き日本人を対象とした韓国語の授業を行っています これまでの経験を生かして、皆さんが楽しく聞ける授業をしたいと思います。

2026年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
韓国語能力試験対策2	2年次	4	林希相	月曜・2限 木曜・3限
	通年			

概要

韓国語能力試験は、韓国で生活するために必要な能力を客観的に測定するために作られたものであり、Ⅱは中級・上級学習者を対象としている。Ⅱは点数によって3, 4, 5, 6級に認定されるが、本授業では、4・5級合格を目標とする。4月と10月の試験に向けて、科目毎に対策を行っていく。また、過去問を解きながら、試験の出題形式にも慣れてもらう。

到達目標

10月の試験で、Ⅱの4級以上に合格することを目標とする。
試験領域は、聞き取り(60分)・書き取り(50分)・読解(70分)であるが、問題を解くために必要な単語力・文法力を強化するとともに最も苦手とする作文を重点的に特訓する。

受講要件

韓国語学科 中級 Cクラス

評価方法

期末テスト(50%)＋出席(20%)＋平常点(30%)

テキスト

『TOPIKⅡ 합격레시피』/ プリント及び既出問題

参考書

韓国語能力試験 TOPIK 1・2級 初級単語800
韓国語能力試験 TOPIK 3・4級 中級単語1800

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	オリエンテーション・TOPIKⅡの概要	1	よく出題される慣用句①
2	中級助詞・接続詞①	2	よく出題される慣用句②
3	中級助詞・接続詞②	3	よく出題される慣用句③
4	作文練習・実用文によく使われる語彙・表現	4	TOPIKⅡ文法・文章の核心内容把握① / 聴解
5	中級表現まとめ① / 聴解	5	TOPIKⅡ文法・文章の核心内容把握② / 聴解
6	中級表現まとめ② / 聴解	6	中文を読み全体内容を把握する問題/聴解①
7	文法・実用文の語彙① / 聴解	7	中文を読み全体内容を把握する問題/聴解②
8	文法・実用文の語彙② / 聴解	8	TOPIKⅡ詳細内容推論① / 聴解
9	作文練習・実用文①	9	TOPIKⅡ詳細内容推論② / 聴解
10	作文練習・実用文②	10	文法・文章の核心内容把握① / 聴解
11	図やグラフの読み取り問題① / 聴解	11	文法・文章の核心内容把握② / 聴解
12	図やグラフの読み取り問題②	12	小説を読み話者の感情を把握①
13	作文練習・グラフの説明①	13	小説を読み話者の感情を把握②
14	作文練習・グラフの説明②	14	長文を読み主題を探す問題①
15	文法・文章の並べ替え①	15	長文を読み主題を探す問題②
16	文法・文章の並べ替え②	16	過去問分析①
17	作文練習・説明文①	17	過去問分析②
18	作文練習・説明文②	18	期末試験対策
19	期末試験	19	期末試験

教員紹介

2017年に日本に渡って以来、引き続き日本人を対象とした韓国語の授業を行っています
これまでの経験を生かして、皆さんが楽しく聞ける授業をしたいと思います。

2026年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
TOPIK対策Ⅰ－②	2年次	4	文殷正	木曜3限
	通年			

概要

韓国語能力試験は、韓国で生活するために必要な能力を客観的に測定するために作られたものであり、Ⅱは中級・上級学習者を対象としている。Ⅱは点数によって3, 4, 5, 6級に認定されるが、本授業では、3・4級合格を目標とする。7月と10月の試験に向けて、科目毎に対策を行っていく。また、過去問を解きながら、試験の出題形式にも慣れてもらう。

到達目標

10月の試験で、TOPIKⅡ3・4級以上に合格することを目標とする。
試験領域は聞き取り(60分)・書き取り(50分)・読解(70分)であり、基礎的な語彙・文法力を強化しつつ、特に苦手とされる作文(51-52番問題)を段階的に特訓する。

受講要件

韓国語学科 初中級Bクラス

評価方法

期末テスト＋出席＋平常点

テキスト

『TOPIKⅡ합격레시피』/ プリント及び既出問題

参考書

無し

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	オリエンテーション・TOPIK出題傾向の説明、3級ライティング導入グラフの読み方	1	後期オリエンテーション・7月試験振り返り及び10/18試験集中対策②
2	3級ライティング: 順位グラフの書き方	2	【総合演習】過去問演習①(聴解・読解)
3	3級ライティング: 既出問題演習①②	3	【総合演習】過去問演習②(作文中心)
4	3級ライティング: 予想問題演習①②	4	【総合演習】過去問演習③
5	4級聴解: ①②③	5	10月18日(日) TOPIKⅡ 最終目標試験【翌授業】: 自己採点・結果振り返り・スコア予測・総括
6	4級聴解: ④⑤	6	外来語のハングル表記・新造語について
7	4級読解中文読解①②③	7	発展学習①: 上級語彙(ビジネス・学術・政治分野の頻出表現)
8	5級聴解聞き取りの応用①②	8	発展学習②: 上級文法(複合接続表現・書き言葉の文体)
9	5級聴解総合演習	9	ニュースを聞いて自身の考えを述べる①
10	5級読解長文読解の基礎①②	10	ニュースを聞いて自身の考えを述べる②
11	7月5日のTOPIK直前対策模擬テスト①②	11	上級読解①: 新聞コラム・論説文・評論の精読と分析
12	模擬テスト解説(聴解・読解作文)・弱点分析	12	上級読解②: 文学作品(エッセイ)の読解と鑑賞
13	6級読解高度な読解力①②	13	上級読解③: 文学作品(エッセイ)の読解と鑑賞
14	6級聴解大学講義レベル聴解①②	14	上級読解④: 文学作品(エッセイ)の読解と鑑賞
15	上級ライティング論述の構成①②	15	大学講義を韓国語で聞いてみる
16	上級ライティング総合演習①	16	大学講義を韓国語で聞いてみる
17	上級ライティング総合演習②	17	大学講義を韓国語で聞いてみる
18	10/18試験集中対策①: 聞き取り総復習・高難度問題特訓	18	期末試験対策・総まとめ
19	前期期末試験対策	19	後期期末試験
20	前期期末試験	20	
21	前期期末試験フィードバック		

教員紹介

教員名: 文殷正
 学習院大学大学院日本語日本文学修士課程修了
 日本企業や専門学校、高校、語学教室で韓国語講師を長年勤めている。

2025年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
韓国語能力試験対策2 (読解・聴解)	1・2年生	4	文殷正	水曜・3限
	通年			

概要

韓国語能力試験は、韓国で生活するために必要な能力を客観的に測定するために作られたものであり、Ⅱは中級・上級学習者を対象としている。Ⅱは点数によって3, 4, 5, 6級に認定されるが、本授業では、3・4級合格を目標とする。7月と10月の試験に向けて、科目毎に対策を行っていく。また、過去問を解きながら、試験の出題形式にも慣れてもらう。

到達目標

10月の試験で、Ⅱの4級に合格することを目指す。
試験領域は、聴解(60分)・作文(50分)・読解(70分)であるが、問題を解くために必要な単語力・文法力を強化するとともに最も苦手とする作文を重点的に特訓する。

受講要件

韓国語学科 中級クラス

評価方法

期末テスト＋課題＋出席＋平常点

テキスト

『TOPIKⅡ 합격레시피』/ プリント及び既出問題

参考書

必要に応じてその都度配布

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	オリエンテーション・TOPIKの出題傾向	1	4級 聴解: 討論・講演
2	中級助詞・接続詞	2	4級 読解: 説明文・情報
3	中級副詞	3	4級 聴解: 演説・対談
4	中級表現まとめ①	4	外来語のハングル表記
5	中級表現まとめ②	5	新造語について
6	中文を読み中心の考え方を探す/聴解	6	4級 聴解: 講演(主題)・対談
7	よく出題されることわざ/聴解	7	4級 読解: 登場人物の心境を理解する
8	中文を読み全体内容を把握する問題/聴解	8	4級 聴解: ドキュメンタリー
9	過去問 3級レベル	9	4級 読解: 説明文・論説文
10	過去問 3級レベル 解説	10	大学講義を韓国語で聞いてみる①
11	小説を読み話者の感情を把握/聴解	11	大学講義を韓国語で聞いてみる②
12	長文を読み主題を探す問題/聴解	12	大学講義を韓国語で聞いてみる③
13	内容を聞いて特定の情報把を把握/聴解	13	模擬テスト
14	内容を聞いて話者の態度を選ぶ/聴解	14	模擬テスト解説(聴解)
15	過去問 4級レベル	15	模擬テスト解説(読解)
16	過去問 4級レベル 解説	16	総まとめ
17	総まとめ	17	期末試験対策
18	期末試験	18	期末試験
19		19	

教員紹介

教員名: 文殷正
 学習院大学大学院日本語日本文学修士課程修了
 日本企業や専門学校、高校、語学教室で韓国語講師を長年勤めている。

2026年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
TOPIK対策3	2年次	4	カン・ヒョノク	木曜1限
	通年			

概要

韓国語能力試験は、韓国で生活するために必要な能力を客観的に測定するために作られたものであり、Ⅱは中級・上級学習者を対象としている。Ⅱは点数によって3, 4, 5, 6級に認定されるが、本授業では、5・6級合格を目標とする。7月と10月の試験に向けて、科目毎に対策を行っていく。また、過去問を解きながら、試験の出題形式にも慣れてもらう。

到達目標

10月の試験で、Ⅱの5・6級に合格することを目標とする。
試験領域は、聞き取り(60分)・書き取り(50分)・読解(70分)であるが、問題を解くために必要な単語力・文法力を強化するとともに最も苦手とする作文(53-54番問題)を重点的に特訓する。

受講要件

韓国語学科 上級クラス

評価方法

期末テスト(50%)＋出席(20%)＋平常点(30%)

テキスト

『TOPIKⅡ 합격레시피』/ プリント及び既出問題

参考書

無し

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	オリエンテーション・2026年TOPIKⅡ試験日程確認(4/12・7/5・10/18)・実力診断テスト	1	10/18試験集中対策②: 読み取り総復習・論説文精読・筆者の観点を捉える
2	聞き取り攻略①: 短い対話・状況把握	2	10/18試験集中対策③: 論述作文(問54)最終仕上げ・完成度の高い答案作成
3	聞き取り攻略②: 長い対話・話者の意図把握	3	【10/18直前】本番形式フル模擬試験(全セクション)+ 自己採点・解答戦略の最終確認
4	聞き取り攻略③: 長い独白・講義の要旨把握	4	10月18日(日) TOPIKⅡ 最終目標試験【翌授業】: 自己採点・結果振り返り・スコア予測・総括
5	聞き取り実践演習・弱点確認テスト	5	外来語のハングル表記
6	読み取り攻略①: 語彙・文法問題	6	新造語について
7	読み取り攻略②: 中文の中心思想・筆者の意図	7	発展学習①: 上級語彙(ビジネス・学術・政治分野の頻出表現)
8	読み取り攻略③: 長文読解・段落論理の把握	8	発展学習②: 上級文法(複合接続表現・書き言葉の文体)
9	読み取り実践演習・弱点確認テスト	9	ニュースを聞いて自身の考えを述べる①
10	作文攻略①: グラフ解釈・資料説明文(問53)の書き方	10	ニュースを聞いて自身の考えを述べる②
11	作文攻略②: 論述作文(問54)の構成・表現・推敲強化	11	上級読解①: 新聞コラム・論説文・評論の精読と分析
12	【7/5直前】模擬試験(本番形式)+ 解説・解答戦略の最終確認	12	上級読解②: 文学作品(エッセイ)の読解と鑑賞
13	受験結果に基づく弱点別補強計画の策定・個別アドバイス	13	上級読解③: 文学作品(エッセイ)の読解と鑑賞
14	弱点補強①: 聞き取り集中特訓(苦手問題タイプ別演習)	14	上級読解④: 文学作品(エッセイ)の読解と鑑賞
15	弱点補強②: 読み取り集中特訓(長文精読・文脈把握)	15	大学講義を韓国語で聞いてみる
16	弱点補強③: 論述作文(問54)の構成・表現・推敲強化	16	大学講義を韓国語で聞いてみる
17	ことわざ・慣用句・外来語・新造語の頻出表現攻略	17	大学講義を韓国語で聞いてみる
18	頻出語彙・文法ランキング総復習(Ranking 01～10)全領域統合演習	18	年間総まとめ・自己評価シート・次年度への目標設定
19	10/18試験集中対策①: 聞き取り総復習・高難度問題特訓	19	後期期末試験
20	前期期末試験	20	

教員紹介

韓国政府文化体育観光部発行「韓国語教員資格2級」、及び「韓国語論述指導士資格(成人を対象とした教養のための読書と実務的な文章指導、および外国人を対象とした読み書き指導の専門家として活動できる資)」を有する。このほか日本・韓国(サムスン・LG)企業等で韓国語講師としての指導実績を持つ。

2026年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
TOPIK対策2	2年次	4	カン・ヒヨノク	木曜2限 金曜1限
	通年			

概要

韓国語能力試験は、韓国で生活するために必要な能力を客観的に測定するために作られたものであり、Ⅱは中級・上級学習者を対象としている。Ⅱは点数によって3, 4, 5, 6級に認定されるが、本授業では、4・5級合格を目標とする。7月と10月の試験に向けて、科目毎に対策を行っていく。また、過去問を解きながら、試験の出題形式にも慣れてもらう。

到達目標

10月18日(日)の試験で、TOPIKⅡ4・5級以上に合格することを目標とする。
試験領域は聞き取り(60分)・書き取り(50分)・読解(70分)であり、基礎的な語彙・文法力を強化しつつ、特に苦手とされる作文文(53-54番問題)を段階的に特訓する。

受講要件

韓国語学科 中級Dクラス

評価方法

期末テスト(50%)＋出席(20%)＋平常点(30%)

テキスト

『TOPIKⅡ합격레시피』/ プリント及び既出問題

参考書

無し

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	オリエンテーション・TOPIK出題傾向の説明、3級ライティング導入グラフの読み方	1	後期オリエンテーション・7月試験振り返り及び10/18試験集中対策②
2	3級ライティング: 順位グラフの書き方	2	【総合演習】過去問演習①(聴解・読解)
3	3級ライティング: 既出問題演習①②	3	【総合演習】過去問演習②(作文中心)
4	3級ライティング: 予想問題演習①②	4	【総合演習】過去問演習③
5	4級聴解: ①②③	5	10月18日(日) TOPIKⅡ 最終目標試験【翌授業】: 自己採点・結果振り返り・スコア予測・総括
6	4級聴解: ④⑤	6	外来語のハングル表記・新造語について
7	4級読解中文読解①②③	7	発展学習①: 上級語彙(ビジネス・学術・政治分野の頻出表現)
8	5級聴解聞き取りの応用①②	8	発展学習②: 上級文法(複合接続表現・書き言葉の文体)
9	5級聴解総合演習	9	ニュースを聞いて自身の考えを述べる①
10	5級読解長文読解の基礎①②	10	ニュースを聞いて自身の考えを述べる②
11	7月5日のTOPIK直前対策模擬テスト①②	11	上級読解①: 新聞コラム・論説文・評論の精読と分析
12	模擬テスト解説(聴解・読解作文)・弱点分析	12	上級読解②: 文学作品(エッセイ)の読解と鑑賞
13	6級読解高度な読解力①②	13	上級読解③: 文学作品(エッセイ)の読解と鑑賞
14	6級聴解大学講義レベル聴解①②	14	上級読解④: 文学作品(エッセイ)の読解と鑑賞
15	上級ライティング論述の構成①②	15	大学講義を韓国語で聞いてみる
16	上級ライティング総合演習①	16	大学講義を韓国語で聞いてみる
17	上級ライティング総合演習②	17	大学講義を韓国語で聞いてみる
18	10/18試験集中対策①: 聞き取り総復習・高難度問題特訓	18	期末試験対策・総まとめ
19	前期期末試験対策	19	後期期末試験
20	前期期末試験	20	
21	前期期末試験フィードバック		

教員紹介

韓国政府文化体育観光部発行「韓国語教員資格2級」、及び「韓国語論述指導士資格(成人を対象とした教養のための読書と実務的な文章指導、および外国人を対象とした読み書き指導の専門家として活動できる資)」を有する。このほか日本・韓国(サムスン・LG)企業等で韓国語講師としての指導実績を持つ。

2026年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
韓国事情/韓国語のことわざ	1・2年生	4	劉哲宗	木曜日3・4限
	通年			

概要

韓国文化をベースに韓国の言語、行政、政治、歴史、芸術、宗教などの韓国事情を勉強し、理解していく。

到達目標

直接、探してみて、自分で判断し、自分の言葉で発せられることを目標とする。

受講要件

特になし。

評価方法

出席20%、授業態度20%、前期・期末試験各20%

テキスト

配布

参考書

直接、探してみる韓国語

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	授業案内、QUIZ	1	韓国のことわざ・慣用句①
2	数字で調べる韓国 & QUIZ	2	韓国のことわざ・慣用句②
3	韓国の行政区域など & QUIZ	3	韓国のことわざ・慣用句③
4	韓国歴史の始まり & QUIZ	4	韓国のことわざ・慣用句④
5	韓国の電子政府 & QUIZ	5	韓国のことわざ・慣用句⑤
6	考えて話してみる ①	6	韓国のことわざ・慣用句⑥
7	ハングルについて & QUIZ	7	韓国のことわざ・慣用句⑦
8	流行りのことば & QUIZ	8	韓国のことわざ・慣用句⑧
9	教育制度 & QUIZ	9	韓国のことわざ・慣用句⑨
10	考えて話してみる ②	10	韓国のことわざ・慣用句⑩
11	韓国料理文化 & QUIZ	11	韓国のことわざ・慣用句⑪
12	貯蔵文化 & QUIZ	12	韓国のことわざ・慣用句⑫
13	屋台とおやつ文化 & QUIZ	13	まとめ
14	職場の飲み会、会食文化 & QUIZ	14	後期試験
15	考えて話してみる ③	15	
16	韓服の話 & QUIZ	16	
17	ファッションなど	17	
18	考えて話してみる ④	18	
19	期末試験	19	
20		20	

教員紹介

長年、日韓通訳・翻訳、文化、事情関連の授業を担当。

2026年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
メディア翻訳	2年次	4	劉哲宗	金曜日4
	通年			

概要

現在、ホットな韓国ニュース、メディア関連の記事を翻訳していく。

到達目標

ニュース、メディア関連の語彙力はもちろん、

受講要件

特になし。

評価方法

出席20%、授業態度20%、前期・期末試験各20%

テキスト

指定あり

参考書

特になし。

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	韓国の政治・経済① 安楽死	1	韓国の文化・科学・環境① コーヒー・ワイン
2	韓国の政治・経済② 景気	2	韓国の文化・科学・環境② キャラクター
3	韓国の政治・経済③ ペット産業	3	韓国の文化・科学・環境③ ロボット
4	韓国の政治・経済④ AI産業	4	韓国の文化・科学・環境④ 宇宙からみた地球
5	韓国の政治・経済⑤ 大卒の就職	5	今、ホットなニュースを探してみよう④
6	今、ホットなニュースを探してみよう	6	韓国の文化・科学・環境⑤ 陶磁器
7	韓国社会① 健康	7	韓国の文化・科学・環境⑥ AI
8	韓国社会② 携帯電話	8	韓国の文化・科学・環境⑦ 知能・外見など
9	韓国社会③ 韓国のお中元	9	韓国の文化・科学・環境⑧ 家電
10	韓国社会④ デパ地下	10	韓国の文化・科学・環境⑨ 町情報
11	今、ホットなニュースを探してみよう②	11	今、ホットなニュースを探してみよう⑤
12	韓国社会⑤ 臓器移植	12	韓国の天気、韓国人の健康① 食べ物
13	韓国社会⑥ 移動手段	13	韓国の天気、韓国人の健康② ビタミンD
14	韓国社会⑦ 学生の発明品	14	韓国の天気、韓国人の健康③ 睡眠
15	韓国社会⑧ 季節に多発する病気	15	韓国の天気、韓国人の健康④ 冬の事故
16	韓国社会⑨ 駅のロッカー	16	今、ホットなニュースを探してみよう⑥
17	今、ホットなニュースを探してみよう③	17	韓国の天気、韓国人の健康⑤ がん治療
18	期末試験	18	韓国の天気、韓国人の健康⑥ 国内旅行
19		19	韓国の天気、韓国人の健康⑦ 喫煙率
20		20	期末試験

教員紹介

長年、日韓通訳・翻訳、文化、事情関連の授業を担当。

2026年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
TOPIK1 対策 ①	1 年次	4	栗畑利枝	火曜・2限
	通年			

概要

頻出単語及び文法を効果的に導入、演習問題を重ねることで試験の出題形式にも慣れていく。

到達目標

前期でTOPIK2級、後期で3級に合格する。

受講要件

韓国語学科 初級 Aクラス

評価方法

期末テスト(50%)＋出席(20%)＋平常点(30%)

テキスト

『よくわかる韓国語能力試験 TOPIK I 』、過去問題

参考書

韓国語能力試験 TOPIK 1・2級 初級単語800

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	オリエンテーション・TOPIK概要	1	TOPIK実践模擬試験①読解
2	あいさつ・基礎表現	2	TOPIK実践模擬試験②聴解
3	TOPIK I によく出題される名詞①	3	TOPIK II の概要
4	TOPIK I によく出題される名詞②	4	中級助詞・接続詞/聴解
5	TOPIK I によく出題される名詞③	5	中級副詞/聴解
6	TOPIK I によく出題される動詞①・文法・聴解	6	中級表現まとめ①/聴解
7	TOPIK I によく出題される動詞②・文法・聴解	7	中級表現まとめ②/聴解
8	TOPIK I によく出題される動詞③・文法・聴解	8	TOPIK II 文法・実用文の語彙①/聴解
9	TOPIK I によく出題される形容詞①・文法・聴解	9	TOPIK II 文法・実用文の語彙②/聴解
10	TOPIK I によく出題される形容詞②・文法・聴解	10	TOPIK II 文法・図やグラフの読み取り問題①/聴解
11	TOPIK I によく出題される接続詞・副詞・関連演習問題	11	TOPIK II 文法・図やグラフの読み取り問題②/聴解
12	ふりかえりと読解	12	TOPIK II 文法・文章の核心内容把握①/聴解
13	文の中に共通的に使われている素材探し	13	TOPIK II 文法・文章の核心内容把握②/聴解
14	文章にふさわしい語彙・文法選び	14	TOPIK II 文法・文章の並べ替え/聴解
15	実用文の詳細内容把握	15	TOPIK II 詳細内容推論①
16	中心の考え方選び	16	TOPIK II 詳細内容推論②
17	文章の並べ替え	17	総まとめ
18	中文の読んで質問に答える問題	18	期末試験
19	読解・聴解演習①		
20	読解・聴解演習②		
21	実践模擬試験(期末試験対策)		
22	期末試験		

教員紹介

栗畑利枝
韓国の大学で韓国語教育を専攻し、帰国後は官公庁や専門学校で韓国語を教える。
韓国語教員資格2級、全国通訳案内士(韓国語)。自身の留学経験を生かして学習者に寄り添った指導を行う。

2026年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
TOPIK1 対策 ②	1 年次	4	栗畑利枝	水曜・2限
	通年			

概要

TOPIKⅡ からよく出題されるテーマを理解し、関連語彙・表現を習得する。過去問を解きながら試験の出題形式にも慣れていく。

到達目標

TOPIKⅡ の3級に合格するための基本語彙を習得し、まとまった長い文章が書けるようになる。

受講要件

韓国語学科 初級 Aクラス

評価方法

期末テスト(50%)＋出席(20%)＋平常点(30%)

テキスト

『HOT TOPIKⅡ 쓰기』、過去問題

参考書

必要に応じてその都度配布

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	韓国語 メインテキスト	1	作文練習・説明文 導入 演習問題①
2	韓国語 メインテキスト	2	作文練習・説明文 演習問題②
3	韓国語 メインテキスト	3	作文練習・説明文 演習問題③
4	韓国語 メインテキスト	4	作文練習・説明文 演習問題④
5	韓国語 メインテキスト	5	作文練習・穴埋め 導入 演習問題①
6	韓国語 メインテキスト	6	作文練習・穴埋め 演習問題②
7	韓国語 メインテキスト	7	作文練習・穴埋め 演習問題③
8	韓国語 メインテキスト	8	作文練習・穴埋め 演習問題④
9	韓国語 メインテキスト	9	原稿用紙の書き方
10	韓国語 メインテキスト	10	作文練習・主題文(長文) 導入
11	韓国語 メインテキスト	11	作文練習・主題文(長文)①
12	韓国語 メインテキスト	12	作文練習・主題文(長文)① 添削とフォローアップ
13	出題形式の確認	13	作文練習・主題文(長文)②
14	作文によく出る副詞、接続詞確認	14	作文練習・主題文(長文)② 添削とフォローアップ
15	作文練習・実用文によく使われる語彙・表現	15	作文練習・主題文(長文)③
16	作文練習・実用文①	16	作文練習・主題文(長文)③ 添削とフォローアップ
17	作文練習・実用文②	17	作文練習・主題文(長文)④
18	作文練習・実用文③	18	作文練習・主題文(長文)④ 添削とフォローアップ
19	ふりかえりと試験対策	19	実践模擬試験(期末試験対策)
20	期末試験	20	期末試験

教員紹介

栗畑利枝

韓国の大学で韓国語教育を専攻し、帰国後は官公庁や専門学校で韓国語を教える。
韓国語教員資格2級、全国通訳案内士(韓国語)。自身の留学経験を生かして学習者に寄り添った指導を行う。

2026年度 韓国語学科 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
通訳翻訳基礎	2年次	4	栗畑利枝	水曜・3限
	通年			

概要

様々なジャンルのリアル教材を用いて韓日通訳翻訳基礎演習を行う。演習の中で文法の構造や、日本語との表現の違い、文化的背景など、意見交換を通じ韓国語のレベルアップを図る。また対話文やスピーチなどの通訳基礎演習も行う。

到達目標

韓国語独特の表現を身につけ、より自然な韓国語を話し、書けるようにする。通訳及び翻訳において、日本語と韓国語を正確かつ自然に使い分けられる。

受講要件

韓国語学科 上級クラス

評価方法

期末テスト(50%)＋出席(20%)＋平常点(30%)

テキスト

教師作成のプリント

参考書

必要に応じてその都度配布

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	オリエンテーション	1	温かい言葉
2	流行にどのくらい敏感ですか	2	－ 解説及び応用翻訳演習・通訳演習
3	－ 解説及び応用翻訳演習・通訳演習	3	その春は涙をこらえきれなかった
4	ロマンティックなミス	4	－ 解説及び応用翻訳演習・通訳演習
5	－ 解説及び応用翻訳演習・通訳演習	5	ラーメンのない暮らし
6	冷凍パジャマ	6	－ 解説及び応用翻訳演習・通訳演習
7	－ 解説及び応用翻訳演習・通訳演習	7	思いがけない臨時収入
8	先生はお母さんのようにならないで	8	60番バス
9	－ 解説及び応用翻訳演習・通訳演習	9	－ 解説及び応用翻訳演習・通訳演習
10	翻訳復習・通訳発表	10	翻訳復習・通訳発表
11	レシート遊び	11	自分を守る節約
12	－ 解説及び応用翻訳演習・通訳演習	12	－ 解説及び応用翻訳演習・通訳演習
13	履歴書に書けない経歴	13	妻の料理の腕前①
14	－ 解説及び応用翻訳演習・通訳演習	14	妻の料理の腕前②－ 解説及び応用翻訳演習
15	トースト友達	15	卒業祝い－ 解説及び応用翻訳演習
16	－ 解説及び応用翻訳演習・通訳発表	16	母からの手紙
17	実戦翻訳①	17	実戦翻訳①
18	実戦翻訳②	18	実戦翻訳②
19	期末試験	19	期末テスト
20	フィードバック	20	フィードバック

教員紹介

栗畑利枝
韓国の大学で韓国語教育を専攻し、帰国後は官公庁や専門学校で韓国語を教える。
韓国語教員資格2級、全国通訳案内士(韓国語)。自身の留学経験を生かして学習者に寄り添った指導を行う。

2026年度 授業案内

授業科目名	開講年次	単位数	担当者名	曜日・時間帯
就職対策	2年次	4	松下 宏	金曜日 3時間目

概要

日本での就職活動において必要な準備と対策を行う。

到達目標

卒業時に学生一人一人が希望する進路に進めるようにする。

受講要件

特になし

評価方法

平常点（授業態度、積極性、出席率）、課題、実技で総合評価します。

テキスト

プリントを授業で配布

参考書

授業計画 及び 学習内容

前期		後期	
1	オリエンテーション 自己紹介	1	秋からの就職活動 前期の活動報告、今後の活動①
2	就職活動と採用選考の流れ、自分の就活計画	2	秋からの就職活動 前期の活動報告と今後の活動②
3	日本企業の雇用形態、在留資格	3	求人情報の確認、セミナーについて
4	業界研究、企業研究、説明会への参加、エントリーとは	4	時事問題①
5	エントリーシートで聞かれる質問	5	時事問題②
6	エントリーシートの作成①	6	SDG's
7	エントリーシートの作成②	7	企業や社会へどのように貢献するか①
8	エントリーシートの作成③	8	企業や社会へどのように貢献するか②
9	企業へのメール、レターの書き方	9	企業講話
10	就活 身だしなみの確認	10	総合トレーニング
11	面接対策 一次面接 よく聞かれる質問	11	総合トレーニング
12	面接対策 一次面接 マナーと言葉遣い	12	総合トレーニング
13	面接対策 一次面接	13	総合トレーニング
14	面接対策 グループディスカッション	14	総合トレーニング
15	面接対策 グループディスカッション	15	総合トレーニング
16	面接対策 最終面接	16	総合トレーニング
17	面接対策 最終面接	17	総合トレーニング
18	実技 期末試験①	18	総合トレーニング
19	実技 期末試験②	19	期末試験
20	前期まとめ	20	全体のまとめ

教員紹介

担当教員は、精密機器(電子部品・半導体製造機器)・医療機器(内視鏡)・監視カメラ用レンズメーカーで、海外(ブラジル)・国内(東京本社・大阪・九州)において、統括(営業部長・事業部長)、及び新入社員最終選考委員を歴任。産能大学MBA・早稲田大学MBA取得後、人材紹介事業では日本人及び外国人留学生の就職支援、又、中堅企業65社の経営・営業顧問を17年間従事。